

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

### Regulamin uczestnictwa

w projekcie pn. „Modernizacja kształcenia zawodowego w Powiecie Strzelecko-Drezdeneckim” realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020 w części współfinansowanej z EFS w ramach Poddziałania 8.4.1 *Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego – projekty realizowane poza formułą ZIT.*

#### § 1 Informacja o projekcie i postanowienia ogólne

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
  - a) **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pt. „Modernizacja kształcenia zawodowego w Powiecie Strzelecko-Drezdeneckim” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020 w części współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 8.4.1 *Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego – projekty realizowane poza formułą ZIT.*
  - b) **Beneficjencie** – należy przez to rozumieć Powiat Strzelecko–Drezdenecki/Powiatowy Zespół Ekonomiczno–Administracyjny w Strzelcach Krajeńskich,
2. Niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa w projekcie pn. „Modernizacja kształcenia zawodowego w Powiecie Strzelecko-Drezdeneckim” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020 w ramach Poddziałania 8.4.1 *Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego – projekty realizowane poza formułą ZIT*, organizację działań podejmowanych w jego ramach oraz praw i obowiązków Uczestników projektu.
3. Projekt realizowany jest w Partnerstwie Powiatu Strzelecko-Drezdeneckiego/Powiatowego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego z następującymi podmiotami:
  - Akademia im. Jakuba z Paradyża w Gorzowie Wielkopolskim;
  - Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Sulechowie;
  - Syntea S.A.;
  - Województwo Lubuskie/Wojewódzki Ośrodek Metodyczny w Gorzowie Wlkp.;
  - Województwo Lubuskie/Wojewódzki Ośrodek Sportu i Rekreacji w Drzonkowie.
4. Okres realizacji projektu: 01 lipca 2016 r. – 30 czerwca 2022 r.
5. Każda osoba przed zakwalifikowaniem do udziału w zajęciach przewidzianych w projekcie zobowiązana jest zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu. Rozpoczęcie udziału

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

w zajęciach przewidzianych w projekcie uzależnione jest od uprzedniego pisemnego wyrażenia zgody i akceptacji wszystkich postanowień niniejszego Regulaminu.

## § 2 Uczestnicy projektu

1. W projekcie uczestniczą:

- a) uczniowie zasadniczych szkół zawodowych i techników z następujących szkół:
- Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Strzelcach Krajeńskich (SOSW),
  - Zespół Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego w Strzelcach Krajeńskich (ZSCKU),
  - Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Drezdenku (ZSP),
- z wyłączeniem słuchaczy szkół dla dorosłych.
- b) nauczyciele przedmiotów zawodowych i instruktorzy praktycznej nauki zawodu z wyżej wymienionych szkół.

2. Uczestnikami form wsparcia realizowanych w ramach projektu mogą być osoby, które dobrowolnie wyrażają chęć:

- a) w przypadku uczniów do:
- zdobycia wiedzy i kompetencji z zakresu własnych predyspozycji edukacyjno-zawodowych oraz z zakresu rynku pracy (doradztwo edukacyjno-zawodowe)
  - udziału w dodatkowych zajęciach pozalekcyjnych ukierunkowanych na zdobycie specjalistycznej wiedzy (koła naukowe)
  - zdobycia dodatkowych kwalifikacji zawodowych (kursy i szkolenia zawodowe)
  - zdobycia dodatkowych umiejętności praktycznych (praktyki/staże zawodowe w przedsiębiorstwach oferujących praktykę/staż w zawodach: spawacz, operator wózka widłowego, sprzedawca, kelner-barman, ślusarz, dla uczniów technikum hotelarskiego, dla uczniów technikum budowlanego)
- b) w przypadku nauczycieli do:
- udziału w studiach podyplomowych w zakresie: doradztwo zawodowe, architektura krajobrazu, mechanika pojazdów samochodowych, logistyka;
  - zdobycia dodatkowych kwalifikacji zawodowych poprzez udział w kursach i szkoleniach zawodowych: diagnosta pojazdów samochodowych, florystyka, kelner-barman, menedżer hotelarstwa, marketing internetowy, barista, sommelier, concierge, carving, w zakresie

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

obsługi oprogramowania Subiekt, programowanie obrabiarek sterowanych numerycznie, egzaminator OKE;

- zdobycia dodatkowych umiejętności praktycznych poprzez udział w praktykach/stażach zawodowych w przedsiębiorstwach oferujących staż w zawodach: technik pojazdów samochodowych, technik ochrony środowiska, technik architektury krajobrazu, technik hotelarstwa, technik budownictwa.

3. Każdy uczeń/uczennica ww. szkół jest uczestnikiem projektu i zobowiązany jest do uczestniczenia w zajęciach z doradztwa edukacyjno-zawodowego i tym samym zobowiązany jest do wypełnienia dokumentów potwierdzających uczestnictwo w projekcie tj. oświadczenie uczestnika projektu oraz formularz osobowy, który powinien zostać podpisany także przez rodzica/opiekuna prawnego ucznia/uczennicy.
4. W kołach naukowych udział mogą brać uczniowie następujących kierunków:
  - a) sieci komputerowe i telekomunikacyjne: uczniowie ZSCKU uczący się w zawodzie technik informatyk;
  - b) projektowanie stron www: uczniowie ZSCKU uczący się w zawodzie technik informatyk;
  - c) programowanie w aplikacjach internetowych: uczniowie ZSCKU uczący się w zawodzie technik informatyk;
  - d) podstawowe certyfikaty umiejętności komputerowych: uczniowie ZSCKU i ZSP ze wszystkich kierunków kształcenia zawodowego i technikum;
  - e) zaawansowane certyfikaty umiejętności komputerowych: uczniowie ZSCKU uczący się w zawodzie technik informatyk;
  - f) Mystery Shopper - tajemniczy klient w pomiarze zadowolenia klientów: uczniowie ZSCKU i ZSP ze wszystkich kierunków kształcenia zawodowego i technikum;
  - g) kompetencje potrzebne do profesjonalnej obsługi klienta: uczniowie ZSCKU i ZSP ze wszystkich kierunków kształcenia zawodowego i technikum;
  - h) Adventure - koło naukowe zastosowań marketingu w turystyce: uczniowie ZSP uczący się w zawodzie technik hotelarz;
  - i) branżowy język angielski/niemiecki w następujących branżach: w przemyśle samochodowym: dla 10 uczniów (technik i mechanik pojazdów samochodowych); w budownictwie: dla 10 uczniów (technikum budowlane i murarz-tylnik); w handlu i obsłudze klienta: dla 10 uczniów (sprzedawca, fryzjer i inne); w ochronie i inżynierii środowiska: dla 10 uczniów (technikum ochrony środowiska); w turystyce, hotelarstwie

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

i żywnieniu: dla 10 uczniów (technikum hotelarskie); w informatyce: dla 10 uczniów (technikum informatyczne i inne);

- j) styl i stylizacja ogródków przydomowych: uczniowie ZSCKU uczący się w zawodzie technik architektury krajobrazu;
  - k) zaawansowane techniki modelowania 3D: uczniowie ZSCKU uczący się w zawodzie technik architektury krajobrazu.
5. W kursach/szkoleniach zawodowych udział mogą brać uczniowie następujących kierunków:
- a) studium rysunku przestrzennego: uczniowie ZSCKU uczący się w zawodzie ślusarz, technik i mechanik pojazdów samochodowych;
  - b) kurs analiza mikrobiologiczna i fizykochemiczna wody: uczniowie ZSCKU z technikum ochrony środowiska;
  - c) kierowca wózków jezdnych z napędem silnikowym: pełnoletni uczniowie ZSCKU uczący się w zawodzie technik architektury krajobrazu, sprzedawca, technik i mechanik pojazdów samochodowych oraz pełnoletni uczniowie ZSP uczący się w zawodzie sprzedawca, technik budownictwa, mechanik pojazdów samochodowych;
  - d) prawo jazdy kategorii "B": pełnoletni uczniowie ZSCKU i ZSP;
  - e) prawo jazdy kategorii „E do B”: pełnoletni uczniowie ZSCKU uczący się w zawodzie technik i mechanik pojazdów samochodowych oraz uczniowie ZSP uczący się w zawodzie mechanik pojazdów samochodowych pod warunkiem posiadania prawo jazdy kategorii B;
  - f) operator koparko-ładowarki: pełnoletni uczniowie ZSCKU uczący się w zawodzie technik architektury krajobrazu, technik i mechanik pojazdów samochodowych oraz pełnoletni uczniowie ZSP uczący się w zawodzie technik budownictwa, murarz-tylnik, mechanik pojazdów samochodowych;
  - g) kelner-barman: uczniowie ZSP uczący się w zawodzie technik hotelarstwa, cukiernik, kucharz oraz uczniowie SOSW uczący się w zawodzie kucharz;
  - h) obsługa kasy walutowej: uczniowie ZSP uczący się w zawodzie technik hotelarstwa, sprzedawca;
  - i) florystyczny: uczniowie ZSCKU uczący się w zawodzie technik architektury krajobrazu, sprzedawca oraz uczniowie ZSP uczący się w zawodzie sprzedawca;
  - j) nauka języka migowego: uczniowie ZSP uczący się w zawodzie technik hotelarstwa, sprzedawca;
  - k) wizaż: uczniowie ZSP uczący się w zawodzie technik hotelarstwa, sprzedawca, fryzjer;
  - l) barista: uczniowie ZSP uczący się w zawodzie technik hotelarstwa, cukiernik, kucharz;

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- m) kurs na uprawnienia elektryczne SEP: uczniowie ZSP uczący się w zawodzie technik budownictwa, stolarz, elektryk;
- n) obsługa kasy fiskalnej: uczniowie ZSP uczący się w zawodzie fryzjer, kucharz;
- o) cukiernik: uczniowie SOSW uczący się w zawodzie kucharz;
- p) garmażer: uczniowie SOSW uczący się w zawodzie kucharz;
- q) spawanie metodą MAG 135: pełnoletni uczniowie ZSCKU uczący się w zawodzie technik i mechanik pojazdów samochodowych, ślusarz oraz uczniowie ZSP uczący się w zawodzie mechanik pojazdów samochodowych, lakiernik, ślusarz;
- r) planowanie i organizacja imprez sportowych: uczniowie ZSP uczący się w zawodzie technik hotelarstwa;
- s) zasady odżywiania, wypoczynku, regeneracji, aktywności fizycznej: uczniowie ZSP uczący się w zawodzie technik hotelarstwa;
- t) kurs instruktor rekreacji ruchowej fitness: uczniowie ZSP uczący się w ostatniej klasie w zawodzie technik hotelarstwa.

### § 3 Proces rekrutacji

1. Proces rekrutacji będzie prowadzony przez Powiatowy Zespół Edukacyjno-Administracyjny w Strzelcach Krajeńskich w sposób ciągły w danym roku szkolnym w określonym w ogłoszeniach o naborze terminie. Termin rekrutacji może zostać wydłużony do czasu aż zebrana zostanie wymagana liczba chętnych do uczestniczenia w danej formie wsparcia.
2. Warunkiem objęcia uczestnika procesem rekrutacyjnym jest złożenie przez niego prawidłowo wypełnionego formularza rekrutacyjnego.
3. Formularz rekrutacyjny dla uczniów składający się z dwóch części: I - wypełnianej przez ucznia/uczennicę oraz II – wypełnianej przez wychowawcę, będzie dostępny w sekretariacie szkoły oraz na stronie internetowej szkół, których uczniowie biorą udział w projekcie oraz w Biurze Projektu w Powiatowym Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym w Strzelcach Krajeńskich ul. Ks. St. Wyszyńskiego 7 pok. 02, a także na stronach internetowych Partnerów.
4. Formularz rekrutacyjny dla nauczycieli dostępny będzie w sekretariacie szkoły oraz na stronie internetowej szkół, których nauczyciele biorą udział w projekcie oraz w Biurze Projektu w Powiatowym Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym w Strzelcach Krajeńskich ul. Ks. St. Wyszyńskiego 7 pok. 02, a także na stronach internetowych Partnerów.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

5. Formularz osobowy i formularz rekrutacyjny wypełniony elektronicznie lub odręcznie musi być podpisany własnoręcznie odpowiednio przez pełnoletniego ucznia/uczennicę lub niepełnoletniego ucznia/uczennicę i jego/jej rodzica/opiekuna prawnego oraz nauczyciela.
6. Komplet dokumentów rekrutacyjnych należy złożyć w sekretariacie szkoły, do której uczęszcza aplikujący uczeń/ jest zatrudniony aplikujący nauczyciel.
7. Złożenie formularza rekrutacyjnego nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w formie wsparcia.
8. Niekompletna dokumentacja rekrutacyjna tj. brak daty, podpisu, puste pola w formularzu, skreślenia itp. będzie odrzucana, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych, z możliwością ponownego złożenia formularza w wymaganym terminie oraz zgodnie z wymaganymi warunkami. O sposobie poprawy formularza rekrutacyjnego chętny do udziału w projekcie zostanie powiadomiony za pośrednictwem poczty elektronicznej, a w przypadku jej braku za pośrednictwem pisma.
9. Formularze rekrutacyjne złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
10. Złożenie formularza rekrutacyjnego jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na wzięcie udziału w rozmowie z doradcą zawodowym w celu ustalenia indywidualnego planu działania.
11. O zakwalifikowaniu do projektu decyduje Komisja Rekrutacyjna powołana przez koordynatora projektu w składzie min. 3 osób.
12. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna i nie służy od niej odwołanie.
13. Kryteria rekrutacji dla uczniów wraz z przyznaną punktacją:
  - a) Kryteria podstawowe:
    - płeć: kobieta – 5 pkt, mężczyzna – 0 pkt
    - miejsce zamieszkania: wieś – 3 pkt, miasto – 0 pkt
    - uczęszczanie do klasy: ostatniej – 3 pkt, drugiej i trzeciej technikum – 1 pkt, pierwszej – 0 pkt
    - orzeczenie o niepełnosprawności: tak – 5 pkt, nie – 0 pkt
    - dochód brutto na członka rodziny: poniżej średniej krajowej – 3 pkt, równy średniej krajowej – 1 pkt, powyżej średniej krajowej – 0 pkt
  - b) Kryteria dodatkowe:
    - wyniki w nauce: punktacja przyznawana na podstawie wysokości średniej ocen ucznia/uczennicy w roku szkolnym poprzedzającym rok rekrutacji. W przypadku ucznia/uczennicy klasy pierwszej – średnia ocen w semestrze poprzedzającym rekrutację:

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

średnia równa i powyżej 4,50 – 3 pkt, średnia od 4,00 do 4,49 – 2 pkt, średnia od 3,50 do 3,99 – 1 pkt, średnia 3,49 i poniżej – 0 pkt,

- frekwencja: punktacja przyznawana na podstawie wysokości frekwencji ucznia/uczennicy w miesiącach/roku szkolnym poprzedzającym rok rekrutacji. W przypadku ucznia/uczennicy klasy pierwszej – frekwencja w miesiącach/semestrze poprzedzającym rekrutację: 95% i powyżej – 2 pkt, od 90% do 94,99% – 1 pkt, 89,99% i poniżej – 0 pkt,

- kurs/szkolenie zawodowe wybrane przez ucznia/uczennicę w ramach projektu powiązane jest z jego/jej kierunkiem kształcenia w szkole: związane – 1 pkt, niezwiązane – 0 pkt,

- praktyka/staż w przedsiębiorstwach wybrane przez ucznia/uczennicę w ramach projektu powiązane jest z jego/jej kierunkiem kształcenia w szkole: związane – 1 pkt, niezwiązane – 0 pkt.

14. Kryteria rekrutacji dla nauczycieli wraz z przyznawaną punktacją:

a) Kryteria podstawowe:

- miejsce zamieszkania: wieś – 3 pkt, miasto – 0 pkt

- płeć: kobieta – 5 pkt, mężczyzna – 0 pkt

- orzeczenie o niepełnosprawności: tak – 5 pkt, nie – 0 pkt

- staż pracy: powyżej 15 lat – 3 pkt, 10-15 lat – 2 pkt, 4-9 lat – 1 pkt, poniżej 4 lat – 0 pkt

b) Kryteria dodatkowe:

- przydatność danej formy wsparcia do nauczanych przedmiotów: przydatne i niezbędne – 1 pkt, niezwiązane/brak przydatności do nauczanego przedmiotu – 0 pkt.

15. Kryteria rekrutacji uczniów na kursy/szkolenia zawodowe i praktyki/staże zawodowe w przedsiębiorstwach:

a) suma punktów uzyskanych przy rekrutacji,

b) ukończenie zajęć edukacyjno-zawodowych tj. doradztwa zawodowego, kół naukowych, szkoleń i kursów zawodowych: punktacja od 0 do 1.

16. Kryteria rekrutacji nauczycieli na studia podyplomowe, kursy/szkolenia zawodowe i praktyki/staże zawodowe w przedsiębiorstwach:

a) suma punktów uzyskanych przy rekrutacji.

17. Na podstawie liczby zdobytych punktów zostaną utworzone listy rankingowe na każdą formę wsparcia tj. koło naukowe, kurs/szkolenie zawodowe i praktykę/staż zawodową w przedsiębiorstwie w kolejności od największej do najmniejszej liczby punktów.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

18. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów o kolejności na liście rankingowej decyduje liczba punktów uzyskana w części drugiej Formularza rekrutacyjnego.
19. Do realizowanych w ramach projektu kół naukowych, kursów/szkoleń zawodowych i praktyk/staży zawodowych w przedsiębiorstwach będą przyjęci kandydaci z największą liczbą punktów przy zachowaniu wskaźników założonych w projekcie (po 3 osoby rezerwowe wg kolejności na liście rankingowej).
20. Osoby zakwalifikowane do udziału w formie wsparcia otrzymają stosowną informację za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.
21. Uczestnik Projektu po zakwalifikowaniu przez komisję rekrutacyjną do udziału w danej formie wsparcia, zobowiązany jest do podpisania dokumentacji rekrutacyjnej (**UWAGA:** w przypadku kiedy szkolenia zawodowe lub staże w przedsiębiorstwie odbywają się wcześniej niż zaplanowana dla projektu ścieżka, uczeń/uczennica wypełnia Oświadczenie, że weźmie udział w doradztwie edukacyjno-zawodowym w późniejszym terminie (zgodnie z harmonogramem projektu)).
22. Uczestnik projektu, który przed skierowaniem na pierwszą formę wsparcia nie podpisze dokumentacji rekrutacyjnej oraz umowy, o której mowa w § 4 ust. 4 Regulaminu, zostanie skreślony z listy uczestników danej formy wsparcia.
23. Beneficjent może odmówić udziału w danej formie wsparcia osobie, której dane wpisane do formularza rekrutacyjnego nie są zgodne ze stanem faktycznym.
24. Wszelkie informacje nt. osób zakwalifikowanych do udziału w danej formie wsparcia będzie można uzyskać u Koordynatorów szkolnych oraz w Biurze Projektu u Specjalisty ds. administracji.

#### § 4 Organizacja zajęć

1. Projekt zakłada następujące zajęcia skierowane do uczniów i uczennic:
  - a) Doradztwo edukacyjno-zawodowe: indywidualne w wymiarze 4h/osoba oraz grupowe dla 10 osób w grupie: "Jak skutecznie planować i podejmować decyzje?" w wymiarze 4h/gr, "Funkcjonowanie współczesnego rynku pracy" w wymiarze 4h/gr, "Skuteczne poszukiwanie pracy" w wymiarze 4h/gr, "Rozmowa kwalifikacyjna i autoprezentacja" w wymiarze 8h/gr.
  - b) Koła naukowe w każdym roku realizacji projektu:
    - sieci komputerowe i telekomunikacyjne dla 10 os.
    - projektowanie stron www dla 10 os.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- programowanie w aplikacjach internetowych dla 10 os.
  - podstawowe certyfikaty umiejętności komputerowych dla 2 edycji po 10 os.
  - zaawansowane certyfikaty umiejętności komputerowych dla 10 os.
  - Mystery Shopper - tajemniczy klient w pomiarze zadowolenia klientów dla 10 os.
  - kompetencje potrzebne do profesjonalnej obsługi klienta dla 10 os.
  - Adventure - koło naukowe zastosowań marketingu w turystyce dla 10 os.
  - branżowy język angielski/niemiecki w następujących branżach: w przemyśle samochodowym: dla 10 uczniów (technik i mechanik pojazdów samochodowych); w budownictwie: dla 10 uczniów (technikum budowlane i murarz-tylnkarz); w handlu i obsłudze klienta: dla 10 uczniów (sprzedawca, fryzjer i inne); w ochronie i inżynierii środowiska: dla 10 uczniów (technikum ochrony środowiska); w turystyce, hotelarstwie i żywieniu: dla 10 uczniów (technikum hotelarskie); w informatyce: dla 10 uczniów (technikum informatyczne i inne).
  - styl i stylizacja ogródków przydomowych dla 10 os.
  - zaawansowane techniki modelowania 3D dla 10 os.
- c) Kursy/szkolenia zawodowe:
- Studium rysunku przestrzennego w każdym roku dla 10 os.
  - Analiza mikrobiologiczna i fizykochemiczna wody w każdym roku dla 10 os.
  - Kierowca wózków jezdnych z napędem silnikowym w każdym roku dla 30 os.
  - Prawo jazdy kategorii „B” w każdym roku dla 30 os.
  - Prawo jazdy kategorii „E do B” co dwa lata dla 10 os.
  - Operator koparko-ładowarki w każdym roku na przemian dla 10 os. i 20 os.
  - Kelner-barman w każdym roku dla 21 os., a w ostatnim roku realizacji projektu dla 10 os.
  - Kurs obsługi kasy walutowej co dwa lata dla 10 os.
  - Kurs florystyczny w każdym roku na przemian dla 10 os. i 20 os.
  - Kurs nauki języka migowego co dwa lata dla 10 os.
  - Kurs wizażu co dwa lata dla 10 os.
  - Kurs baristy co dwa lata dla 10 os.
  - Kurs na uprawnienia elektryczne SEP co dwa lata dla 10 os.
  - Kurs obsługi kasy fiskalnej co dwa lata dla 10 os.
  - Kurs cukiernika w każdym roku dla 16 os.
  - Kurs garmażera w każdym roku dla 6 os.
  - Kursu spawania metodą MAG 135 w każdym roku dla 30 os.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- Planowanie i organizacja imprez sportowych co dwa lata dla 10 os.
  - Zasady odżywiania, wypoczynku, regeneracji, aktywności fizycznej co dwa lata dla 10 os.
  - Kurs instruktor rekreacji ruchowej fitness co dwa lata dla 10 os.
- d) Praktyki/staże zawodowe w przedsiębiorstwach w zawodach:
- spawacz w każdym roku dla 12 os., a w ostatnim roku dla 10 os.,
  - operator wózka widłowego w każdym roku dla 10 os.,
  - sprzedawca co dwa lata dla 5 os.,
  - kelner-barman w każdym roku dla 5 os.,
  - ślusarz w każdym roku dla 5 os.,
  - dla uczniów technikum hotelarskiego w każdym roku dla 5 os.,
  - dla uczniów technikum budowlanego w każdym roku dla 5 os.
2. Projekt zakłada następujące zajęcia skierowane do nauczycieli:
- a) Studia podyplomowe: doradztwo zawodowe dla 2 osób, architektura krajobrazu dla 1 osoby, mechanika pojazdów samochodowych dla 1 osoby, logistyka dla 1 osoby;
- b) Kursy i szkolenia zawodowe: diagnosta pojazdów samochodowych dla 2 osób, florystyka dla 2 osób, kelner-barman dla 3 osób, menedżer hotelarstwa dla 3 osób, marketing internetowy dla 3 osób, barista dla 3 osób, sommelier dla 3 osób, concierge dla 3 osób, carving dla 3 osób, w zakresie obsługi oprogramowania Subiekt dla 1 osoby, programowanie obrabiarek sterowanych numerycznie dla 2 osób, egzaminator OKE dla 5 osób.
- c) Praktyki/staże zawodowe w przedsiębiorstwach w zawodach:
- technik pojazdów samochodowych dla 1 osoby,
  - technik ochrony środowiska dla 1 osoby,
  - technik architektury krajobrazu dla 1 osoby,
  - technik hotelarstwa dla 3 osób,
  - technik budownictwa dla 1 osób.
3. Zajęcia w ramach projektu odbywać się będą w godzinach popołudniowych i / lub w weekendy, w dni wolne od zajęć dydaktycznych w szkole, zgodnie z harmonogramem określonym przed rozpoczęciem danej formy wsparcia. Dokładne miejsca realizacji zajęć będą podawane przed rozpoczęciem określonej formy wsparcia.
4. Przed rozpoczęciem każdej formy wsparcia zostanie podany szczegółowy harmonogram zajęć. Podpisane zostaną umowy szczegółowo regulujące udział uczestnika projektu w danej formie wsparcia.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

5. Warunkiem ukończenia wybranej formy wsparcia i uzyskania zaświadczenia o jego ukończeniu jest odpowiednia frekwencja, tzn. udział w co najmniej 80% zajęć oraz uzyskanie pozytywnej oceny z testu/egzaminu końcowego.
6. Beneficjent zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu kół naukowych/szkoleń/kursów, praktyk i staży zawodowych oraz harmonogramu zajęć.
7. Beneficjent zastrzega sobie prawo do rezygnacji ze zorganizowania kół naukowych/szkoleń/kursów, praktyk i staży zawodowych w przypadku braku wymaganej liczby chętnych.

### **§ 5 Prawa i obowiązki Uczestnika**

1. Uczestnik ma prawo do bezpłatnego udziału w Projekcie, w tym do:
  - a) otrzymania materiałów piśmienniczych (notes, teczka, długopis) oraz materiałów dydaktycznych;
  - b) uzyskania zaświadczenia lub stosownych uprawnień potwierdzających ukończenie szkolenia zawodowego, pod warunkiem ukończenia danej formy wsparcia z wynikiem pozytywnym;
  - c) starania się o zwrot kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania zajęć kursowych, szkolenia, stażu na zasadach określonych w „Zasadach zwrotu kosztów dojazdu”;
  - d) ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas udziału w kursach/szkoleniach zawodowych, praktyce/stażu zawodowym,
  - e) otrzymania stypendium stażowego dla ucznia, które jest wypłacane za każde kolejne przepracowane 150 godzin w kwocie 1500,00 zł brutto. W przypadku realizacji praktyki zawodowej lub stażu zawodowego w innym wymiarze wysokość stypendium wyliczana jest proporcjonalnie;
  - f) do otrzymania poczęstunku w trakcie przerw między zajęciami;
  - g) zgłaszania uwag dotyczących szkolenia oraz innych spraw organizacyjnych bezpośrednio Koordynatorowi szkolnemu lub Koordynatorowi szkoleń lub Koordynatorowi projektu;
  - h) oceny organizacji i przebiegu szkolenia oraz wykładawców;
  - i) oceny i organizacji przebiegu praktyki/stażu zawodowego.
2. Uczestnik zobowiązany jest do:
  - a) przestrzegania niniejszego regulaminu,

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- b) regularnego i punktualnego uczestniczenia w wybranej formie wsparcia;
- c) potwierdzania swojej obecności na liście obecności własnoręcznym podpisem,
- d) uczęszczania na koła naukowe/kursy/szkolenia oraz odbywania praktyki/stażu zawodowego zgodnie z harmonogramem;
- e) wypełnienia w trakcie trwania wybranej formy wsparcia ankiet oceniających wykładowców, realizatora oraz zakres merytoryczny wybranych form wsparcia, a także ankiety ewaluacyjnej po zakończeniu danej formy wsparcia i udziału w projekcie,
- f) przystąpienia do egzaminu sprawdzającego na zakończenie szkolenia, kół naukowych, praktyki/stażu zawodowego;
- g) przekazania Beneficjentowi w terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie danych dotyczących swojego statusu na rynku pracy oraz informacji na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskanych kwalifikacjach i nabytych kompetencjach.

#### **§ 6 Zasady zakończenia udziału w projekcie**

1. Uczestnik, który został zakwalifikowany do udziału w zajęciach w ramach projektu, może zrezygnować z udziału w nich przed rozpoczęciem wybranej formy wsparcia, informując o tym Koordynatora szkolnego na piśmie nie później niż na trzy dni robocze przed rozpoczęciem wybranej formy wsparcia.
2. Rezygnacja z uczestnictwa w zajęciach organizowanych w ramach projektu w trakcie koła naukowego, kursu/szkolenia, praktyki/stażu zawodowego może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga pisemnego usprawiedliwienia. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji Beneficjent ma prawo obciążyć pełnymi kosztami uczestnictwa w projekcie:
  - a) rodziców/opiekunów prawnych niepełnoletniego ucznia/uczennicy, który zrezygnował z uczestnictwa w zajęciach;
  - b) pełnoletniego ucznia/uczennicy, który zrezygnował z uczestnictwa w zajęciach;
  - c) nauczyciela, który zrezygnował z uczestnictwa w zajęciach;
3. W przypadku naruszenia przez Uczestnika projektu niniejszego regulaminu Uczestnik zostanie skreślony z listy wybranej formy wsparcia.
4. Uczestnik, który bez usprawiedliwienia opuści 20% zajęć wybranej formy wsparcia zostaje automatycznie skreślony z listy uczestników.
5. Informacja o skreśleniu z uczestnictwa w projekcie zostaje dostarczona listem poleconym.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

6. W celu zabezpieczenia frekwencji, na wypadek choroby lub zdarzeń losowych, przewiduje się utworzenie list rezerwowych uczestników.
7. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
8. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie Uczestnik jest zobowiązany zwrócić otrzymane materiały szkoleniowe i pomocnicze.
9. Zakończenie uczestnictwa w projekcie oznacza skorzystanie przez uczestnika z dostępnych form wsparcia, poparte odpowiednimi dokumentami.

### § 7 Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie 01 stycznia 2017 r. i obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu.
2. Sprawy nieuregulowane w niniejszym regulaminie są rozstrzygane przez Dyrektora Powiatowego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego w Strzelcach Krajeńskich.
3. Powiat Strzelecko-Drezdenecki/Powiatowy Zespół Ekonomiczno-Administracyjny w Strzelcach Krajeńskich zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu, o czym niezwłocznie poinformuje zainteresowanych za pośrednictwem strony internetowej szkół biorących udział w projekcie i stronach internetowych Partnerów.
4. Regulamin wraz z załącznikami dostępne są w sekretariatach szkół oraz Biurze Projektu – Powiatowy Zespół Ekonomiczno-Administracyjny w Strzelcach Krajeńskich, ul. Ks. St. Wyszyńskiego 7 pokój 02, a także na stronach internetowych szkół, Powiatu Strzelecko-Drezdeneckiego oraz Partnerów.
5. Powiat Strzelecko-Drezdenecki/Powiatowy Zespół Ekonomiczno-Administracyjny w Strzelcach Krajeńskich zastrzega sobie możliwość nieodpłatnego wykorzystania wizerunku, nagrania Uczestnika Projektu - do celów związanych z projektem (umieszczenie zdjęć na stronie projektu i w innych publikacjach) pod warunkiem, że fotografia, nagranie zostało wykonane w trakcie trwania zajęć realizowanych w ramach projektu.

/-/ Edyta Sałatka

Strzelce Krajeńskie, 02.01.2017 r. ....  
czytelny podpis Koordynatora projektu

Załączniki:

1. Oświadczenie uczestnika projektu
2. Formularz osobowy

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Formularz rekrutacyjny dla ucznia
4. Formularz rekrutacyjny dla nauczyciela
5. Karta oceny Formularza rekrutacyjnego dla ucznia
6. Karta oceny Formularza rekrutacyjnego dla nauczyciela